

Zasady pisania prac w KSB

I. Strona tytułowa

Strona tytułowa powinna zawierać imię, nazwisko, kierunek studiów, rok studiów, temat pracy dokładnie taki jaki został podany przez wykładowcę.

II. Kompozycja

Każda praca powinna składać się ze wstępu (wprowadzenie do tematu), rozwinięcia (omówienie tematu) oraz zakończenia (podsumowanie). Każda z tych części powinna zaczynać się od nowego akapitu (w rozwinięciu będzie ich więcej) i nie powinna być poprzedzana nagłówkami (ciągły tekst bez punktów i podpunktów chyba, że wymaga tego temat np. Zrób plan nabożeństwa).

Należy zwrócić uwagę, by treść pracy odpowiadała wybranemu tematowi.

III. Objętość i forma tekstu

- ∞ długość pracy – 3-5 stron A4
- ∞ czcionka: Times New Roman – 12
- ∞ interlinia (odstęp między wierszami) – 1,5
- ∞ marginesy (wszystkie) – 2,5 cm
- ∞ tekst wyjustowany (wyrównany do obu marginesów)

Praca powinna być napisana tekstem ciągłym, tj. bez dodatkowych odstępów między akapitami, tekst nie powinien też zawierać żadnych „ozdobników”, w szczególności różnych rodzajów, rozmiarów lub kolorów czcionki.

IV. Przypisy

Wszelkie cytaty umieszczamy w cudzysłowie (ewentualnie piszemy kursywą), a źródło cytatu podajemy w nawiasie, na dole strony lub na końcu pracy. Nie ma obowiązku korzystania z literatury dodatkowej poza Pismem Świętym.

Uwaga! Praca musi być pisana samodzielnie, a kopiowanie innych opracowań lub ich części (z wyjątkiem krótkich fragmentów umieszczonych w cudzysłowie i opatrzonych przypisem) jest niedopuszczalne.

V. Numeracja stron

Każdą stronę z wyjątkiem strony tytułowej numerujemy w prawym dolnym rogu lub na środku.

VI. Język

Praca powinna być napisana poprawnie pod względem językowym. Przed złożeniem pracy, zaleca się ponowne jej przeczytanie i poprawienie ewentualnych błędów, w szczególności składniowych, ortograficznych oraz interpunkcyjnych.

VII. Ocena

Prace oceniane są zgodnie z 4-stopniową skalą ocen (2 – 5), stosuje się oceny z plusem oraz minusem. Właściwym terminem złożenia zadanej pracy jest kolejny zjazd KSB. W razie nieobecności, pracę należy wysłać mailem nie później niż w dniu zjazdu.

Prace złożone w terminie późniejszym oceniane są o jeden stopień niżej, a złożone w czasie zjazdu kończącego semestr oceniane są nie wyżej niż na dostateczny (3).

Praca może być napisana odręcznie, czytelnym pismem z zachowaniem wyżej przedstawionych reguł.